

Regulamin wstępu, zwiedzania i korzystania z atrakcji oferowanych przez Zespół Pałacowy Sp. z o.o. i Aurore Strapart Browar

§1 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin (zwany dalej: „Regulaminem”) wydany jest przez Zarząd Spółki Zespół Pałacowy Sp. z o.o., zwaną w dalszej części regulaminu „Spółką” oraz Aurore Strapart Browar.
2. Wstęp, zwiedzanie terenu oraz obiektów znajdujących się na terenie zarządzanym przez Spółkę, zwanym w dalszej części Regulaminu „Tereniem” oraz korzystanie z atrakcji oferowanych przez Spółkę możliwe jest na podstawie określonych niniejszym Regulaminem warunkach.
3. Zwiedzający, goście hotelowi oraz uczestnicy imprez zorganizowanych (zwani dalej łącznie także: „Zwiedzającymi”) są zobowiązani do zapoznania się z postanowieniami Regulaminu przed zakupem biletu wstępu lub przed wejściem na Teren oraz zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania postanowień Regulaminu. W razie wątpliwości przyjmuje się, że Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na Terenie, niezależnie od wykonania obowiązku wskazanego w ust. 4, z chwilą wejścia na Teren.
4. Wejście na Teren możliwe jest jedynie po wykupieniu biletu wstępu zgodnie z aktualnym cennikiem i jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu oraz obowiązkiem stosowania się do jego zapisów, w tym w zakresie zapłaty kar umownych na rzecz Spółki, określonych w jego treści. Goście hotelowi oraz uczestnicy imprez zorganizowanych w chwili wejścia na Teren zobowiązani do zapoznania się z postanowieniami Regulaminu, a wejście na Teren jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu oraz obowiązkiem stosowania się do jego zapisów, w tym w zakresie zapłaty kar umownych na rzecz Spółki.
5. Zwiedzający przebywają na Terenie na własną odpowiedzialność. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za szkody mogące wyniknąć z nieprzestrzegania Regulaminu zwiedzania lub za wypadki wynikające ze stanu zdrowia bądź umyślnego działania Zwiedzającego. Zwiedzający ponoszą odpowiedzialność materialną z tytułu powodowanych przez siebie lub osoby pozostające pod ich nadzorem szkody lub zniszczenia pojazdów. Zwiedzający ponoszą odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane przez zwierzęta własne, towarzyszące Zwiedzającym.
6. Trasę zwiedzania wewnątrz Pałacu w Kurozwałkach, zwanego dalej: „Pałacem”, określa przewodnik.
7. Zwiedzanie Pałacu możliwe jest wyłącznie z udziałem przewodnika. Samowolne wejście do Pałacu jest surowo wzbronione.
8. Zwiedzający zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności, stosowania się do poleceń przewodnika oraz oznaczeń umieszczonych na trasie zwiedzania.
9. Opuszczanie wyznaczonej trasy zwiedzania jest surowo wzbronione i następuje na wyłączne ryzyko Zwiedzającego. Zwiedzający zobowiązany jest do sprawowania pieczy nad osobami małoletnimi, które winne pozostawać pod stałą opieką rodziców lub opiekunów.
10. Informacja w zakresie dostępności zwiedzania dostępna jest pod adresem spółki: Zespół Pałacowy Sp. z o.o. z siedzibą w Kurozwałkach, Kurozwałki ul. Zamkowa 3, 28-200 Staszów, e-mail: kurozwekipalac@gmail.com.
11. Godziny odbywania się poszczególnych atrakcji, są ustalane przez osoby dokonujące sprzedaży biletów wstępu lub telefonicznie.

12. Zarówno Teren jak i Pałac są monitorowane za pomocą kamer CCTV. Administratorem danych osobowych gromadzonych w wyniku działania systemu kamer CCTV jest Spółka – zgodnie z §6 Regulaminu.

13. Na całym obszarze Pałacu oraz jego najbliższego otoczenia obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu oraz tzw. papierosów elektronicznych, w tym w pokojach hotelowych. W przypadku naruszenia zakazu palenia tytoniu Spółka uprawniona jest do nałożenia kary umownej w kwocie 5000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia zakazu.

14. W przypadku, gdyby w wyniku naruszenia zakazu wskazanego w ust. 13 doszło do powstania szkód lub nastąpiłby przyjazd służb ratunkowych lub straży pożarnej, Spółka uprawniona jest do obciążenia osoby lub osób dokonujących naruszenia zakazu pełnymi kosztami związanymi z powstałą szkodą oraz wszelkimi kosztami związanymi z przyjazdem służb ratunkowych lub straży pożarnej. Spółka uprawniona jest ponadto do żądania naprawienia szkody w zakresie utraconych korzyści związanych z czasowym wstrzymaniem możliwości świadczenia usług z uwagi na prowadzoną akcję służb ratunkowych lub straży pożarnej.

15. Za osoby przebywające w pokojach hotelowych odpowiedzialność określoną w ust. 13 i 14 ponoszą goście hotelowi solidarnie z osobami naruszającymi opisane zakazy.

16. Spółka na Terenie udostępnia nieodpłatnie parking dla pojazdów, który nie jest dozorowany. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub utratę pojazdów pozostawionych na Terenie w tym na wyznaczonym parkingu.

17. Po wejściu na Teren Zespołu Pałacowego, zwierzęta muszą być bezwzględnie trzymane na smyczy i w kagańcu.

18. Osoby wchodzące na Teren ze zwierzętami, są zobowiązane posprzątać po swoim pupilu.

19. Atrakcja w postaci tzw. „dmuchańca” dla dzieci, organizowana jest przez podmiot zewnętrzny, który określa zasady korzystania z atrakcji w odrębnym regulaminie. Spółka nie ponosi odpowiedzialności z tytułu funkcjonowania wskazanej atrakcji. W celu skorzystania z atrakcji „dmuchańca” Zwiedzający zobowiązany jest do zakupu odrębnego biletu wstępu, niezależnie od konieczności zakupu ogólnego biletu wstępu uprawniającego do wejścia na Teren.

§2 Zasady bezpieczeństwa

1. Poruszając się po Terenie lub zwiedzając Pałac należy uważnie spoglądać pod nogi oraz zwracać uwagę na ruch pojazdów. Zaleca się używanie płaskiego obuwia.

2. Pałac jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych ruchowo. Niezależnie zwiedzanie Pałacu może wiązać się z niedogodnościami, tj. z pokonywaniem schodów i wysokich krawężników czy nierównej nawierzchni.

3. Każda osoba zwiedzająca Pałac jest zobowiązana do zachowywania szczególnej ostrożności, przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz do wykonywania doraźnych poleceń przewodnika dotyczących możliwości zwiedzania określonych miejsc.

4. **Ze względów bezpieczeństwa po wejściu na Teren oraz zwiedzającym Pałac zabrania się:**

- Zbliżania się do drzew w trakcie ekstremalnych zjawisk pogodowych (np. silny wiatr, burze);
 - Zbliżania się do ogrodzeń znajdujących się pod napięciem na odległość mniejszą niż 2 metry.
- Zobowiązuje się opiekunów dzieci do zachowania szczególnej ostrożności w celu zapewnienia ich bezpieczeństwa, w tym uniemożliwienia zbliżania się do ogrodzeń, w tym do ogrodzeń będących pod napięciem na odległość mniejszą niż 2 metry. Zwiedzający akceptuje obowiązujący zakaz zbliżania się do ogrodzeń, a dokonując zakupu biletu wstępu na Teren zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Spółki oraz pracowników Spółki, jakie ewentualnie mogą

wyniknąć na skutek naruszenia powyższego zakazu, w tym za osoby pozostające pod opieką zwiedzającego;

- Zbliżania się do fosy oraz kanału zasilającego fosę na odległość mniejszą niż 2 metry oraz do ogrodzeń fosy. Zakazuje się przechodzenia przez ogrodzenia fosy i wychylania się przez nie oraz wchodzenia do fosy i pływania w fosie. Zobowiązuje się opiekunów dzieci do zachowania szczególnej ostrożności w celu zapewnienia ich bezpieczeństwa, w tym uniemożliwienia zbliżania się do fosy lub do ogrodzeń fosy na odległość mniejszą niż 2 metry. Zwiedzający akceptuje obowiązujący zakaz zbliżania i wejścia do fosy, a dokonując zakupu biletu wstępu na Teren zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Spółki oraz pracowników Spółki, jakie ewentualnie mogą wyniknąć na skutek naruszenia powyższego zakazu, w tym za osoby pozostające pod opieką zwiedzającego;
 - Zbaczania z oznakowanej trasy zwiedzania oraz wyznaczonych traktów takich jak chodniki i drogi;
 - Wchodzenia na eksponaty;
 - Zbliżania się do urządzeń hydrotechnicznych i manipulowania nimi w jakikolwiek sposób oraz uruchamiania maszyn i urządzeń;
 - Zbliżania się do pracujących maszyn;
 - Wchodzenia w miejsca do tego nie przeznaczone i nie zabezpieczone;
 - Spożywania alkoholu poza miejscami wyznaczonymi (restauracje, kawiarnia, wiata, patio);
 - Spożywania alkoholu zakupionego w miejscach innych niż punkty gastronomiczne Spółki;
 - Zwiedzania Terenu lub Pałacu pod wpływem alkoholu;
 - Spożywania posiłków własnych lub pochodzących z zewnątrz na Terenie zarządzanym przez Spółkę;
 - Przyjmowania jakichkolwiek używek;
 - Palenia tytoniu w miejscach do tego nie wyznaczonych;
 - Zrywania roślin, niszczenia drzew i krzewów, zaśmiecania Terenu;
 - Hałasowania, niszczenia urządzeń, ogrodzeń i wyposażenia Terenu i Pałacu;
 - Dokarmiania zwierząt, płoszenia zwierząt, rzucania w zwierzęta jakimikolwiek przedmiotami;
 - Zbliżania się do zwierząt, wystawiana rąk lub nóg do zwierząt, w tym także do zagród i klatek, gdzie znajdują się zwierzęta na odległość mniejszą niż 2 metry;
 - Zachowywania się w sposób mogący powodować zagrożenia dla innych zwiedzających, w tym dla zwiedzających korzystających z usług zorganizowanych przez Spółkę;
 - Kierowania wypowiedzi mogących naruszać dobra osobiste pracowników Spółki, Zwiedzających oraz jakichkolwiek innych osób, w tym utrwalania takich wypowiedzi na Terenie;
5. Zwiedzającym nakazuje się zachowywać bezpieczną odległość od pracowników wykonujących prace porządkowe i związane z utrzymaniem czystości.
6. Osoby przebywające na Terenie pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, a także osoby zakłócające porządek publiczny lub mogący powodować zagrożenie dla zwiedzających będą usunięte z Terenu bez zwrotu kosztów biletu wstępu.
7. W zakresie utrzymania porządku Spółka współpracuje z Policją i Strażą Miejską oraz zewnętrzną firmą w zakresie zapewnienia ochrony Terenu Spółki.
8. Wszystkie osoby przebywające na Terenie zobowiązane są do bezwzględnego stosowania się do sygnałów świetlnych i dźwiękowych oraz poleceń pracowników Spółki w zakresie bezpieczeństwa pożarowego.

§3 Zasady zwiedzania i korzystania z atrakcji

I. Zasady ogólne

1. Możliwość wejścia na Teren umożliwiona jest codziennie w godz. od 7:00 do 22:00.
2. Spółka zastrzega sobie prawo do zamknięcia obiektu lub wprowadzenia ograniczeń w zwiedzaniu w przypadkach uzasadnionych względami bezpieczeństwa lub względami organizacyjnymi bez wcześniejszego uprzedzenia.
3. Zwiedzanie Pałacu jest możliwe w godzinach od 10:00 do 18:00 w sezonie letnim i w godzinach 10:00-16:00 w sezonie zimowym, w zorganizowanych grupach, z udziałem przewodnika. Zwiedzanie może być w poszczególnych dniach niemożliwe.
4. Bilet wstępu może być sprzedany wyłącznie osobie pełnoletniej. Na żądanie pracownika Spółki kupujący zobowiązany jest okazać dokument tożsamości potwierdzający jego pełnoletność.
5. Za osoby nieletnie oraz osoby ubezwłasnowolnione całkowicie przebywające na Terenie odpowiadają ich opiekunowie, którzy są zobowiązani do zapewnienia im bezpieczeństwa. Dzieci poniżej 13 roku życia mogą wejść na Teren oraz zwiedzać Pałac tylko w towarzystwie osób dorosłych biorących za nie pełną odpowiedzialność prawną, w tym odpowiedzialność za szkody przez nie wyrządzone.
6. Pracownicy Spółki mają prawo do weryfikacji wieku zwiedzających na podstawie legitymacji lub innego dokumentu tożsamości.
7. Nie należy dotykać obiektów, które nie zostały przez Spółkę przygotowane do celów demonstracyjnych.
8. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia i zabrudzenia obuwia i odzieży oraz rzeczy osobistych wynikające z charakteru Terenu, charakteru atrakcji czy trasy zwiedzania Pałacu.
9. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na Terenie, czy w budynkach znajdujących się na Terenie zarządzanym przez Spółkę.
10. Wejście do warsztatu odbywać się może tylko za zgodą i przy obecności pracownika Spółki.
11. Spółka i jej pracownicy oraz wchodzący na Teren zarządzany przez Spółkę zobowiązani są do stosowania i przestrzegania aktualnie obowiązujących obostrzeń np. sanitarnych, w przypadku ich wprowadzenia. Zwiedzający zobowiązani są do ustalenia ewentualnie obowiązujących obostrzeń i stosowania się do nich, niezależnie od działań Spółki i jej pracowników. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za niezastosowanie się przez zwiedzających do aktualnie obowiązujących obostrzeń sanitarnych, w tym przez innych zwiedzających.

II. Zasady zwiedzania Pałacu w grupach zorganizowanych

1. Zwiedzanie z przewodnikiem następuje dla grup liczących maksymalnie do 30 osób, chyba, że aktualnie obowiązujące przepisy prawa, w tym ewentualnie obowiązujące obostrzenia sanitarne będą wprowadzały inne ograniczenia w zakresie organizacji zwiedzania Pałacu.
2. Dostępność atrakcji w postaci zwiedzania Pałacu w poszczególnych terminach uzależniona jest każdorazowo od decyzji Spółki. Spółka zastrzega możliwość okresowego braku dostępności atrakcji zwiedzania Pałacu, a zwiedzającym z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Spółki.
3. Informacja w zakresie dostępności zwiedzania dostępna jest pod adresem spółki: Zespół Pałacowy Sp. z o.o. z siedzibą w Kurozwałkach, Kurozwałki ul. Zamkowa 3, 28-200 Staszów, e-mail: kurozwekipalac@gmail.com.
4. Zakazuje się zwiedzania Pałacu ze zwierzętami z wyjątkiem zwierząt, które można nieść na rękach podczas trwania atrakcji lub zwierząt przewodników osób niewidomych.

5. Zwiedzanie rozpoczyna się we wcześniej ustalonym miejscu i godzinie. Jeśli grupa lub poszczególni jej członkowie nie rozpoczną zwiedzania ze wskazanego miejsca o ustalonej godzinie, przewodnik rozpocznie zwiedzanie z obecnymi lub może odmówić oprowadzenia grupy, bez prawa do żądania zwrotu środków z tytułu nabycia biletów wstępu oraz innych biletów. Ewentualnie po konsultacji z uprawnionym pracownikiem Spółki, istnieje możliwość zmiany godziny zwiedzania pod warunkiem dostępności innych godzin zwiedzania wyłącznie w danym dniu roboczym na które wyznaczone było zwiedzanie.

III. Zasady korzystania z placu zabaw

1. Wejście na Teren i zakup odrębnego biletu dla dzieci, upoważnia do korzystania z atrakcji w postaci placu zabaw dla dzieci.
2. Podmiotem sprzedającym bilet wstępu dla dzieci jest: Aurore Strapart Browar, zwaną dalej Zarządzającą Placem Zabaw.
3. Wejście na Teren możliwe jest jedynie po wykupieniu biletu wstępu zgodnie z aktualnym cennikiem i jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Plac zabaw dla dzieci jest terenem służącym zabawie i wypoczynkowi.
5. Elementy placu zabaw przeznaczone są dla dzieci od lat 3 do 14 lat.
6. Dzieci na terenie placu zabaw powinny przebywać wyłącznie pod opieką dorosłych, którzy za nie ponoszą odpowiedzialność.
7. Osoby przebywające na terenie placu zabaw zobowiązane są do zachowania porządku.
8. Z urządzeń zabawowych należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem.
9. Zabrania się zachowań niebezpiecznych w szczególności: skręcania łańcuchów, skakania z huśtawki, stawania na siedzisku.
10. Nie wolno przebiegać między huśtającymi się jak również zabrania się podchodzenia do huśtających.
11. Należy się huścić na bezpieczną wysokość, zachowując przy tym szczególną ostrożność
12. Zabrania się wykonywania ślizgów na butach.
13. W pobliżu urządzeń zabawowych zabronione są gry zespołowe i jazda na rowerze,
14. Zabronione jest wchodzenie na górne elementy konstrukcji urządzeń zabawowych do tego nie przeznaczonych, szczególnie dotyczy to huśtawek, dachów domków,
15. Zabronione jest korzystanie z huśtawek, przez więcej jedno dziecko na jednym miejscu.
16. Na placu zabaw obowiązuje zakaz:
 - a. zaśmiecania terenu,
 - b. niszczenia i uszkodzania roślinności,
 - c. dewastowania urządzeń zabawowo – rekreacyjnych oraz ogrodzeń,
 - d. zakłócania spokoju i porządku publicznego,
 - e. palenia ognisk oraz używania materiałów pirotechnicznych i szkodliwych substancji chemicznych.,
 - f. wprowadzania zwierząt,
 - g. spożywania napojów alkoholowych lub innych środków odurzających
 - h. przebywania osób nietrzeźwych oraz palenia tytoniu.
14. Osoby niszczące sprzęt i urządzenia placu zabaw bądź ich opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność materialną za zniszczenia. Wszelkie uszkodzenia urządzeń lub zniszczenia należy niezwłocznie zgłosić Zarządzającemu Placem Zabaw.
15. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego Regulaminu będą usuwane z terenu placu zabaw.

IV. Zasady korzystania z Safari Bizon

1. Spółka umożliwiła zwiedzającym skorzystanie z atrakcji Safari Bizon.
2. Skorzystanie z atrakcji Safari Bizon możliwe jest jedynie po wykupieniu biletu uprawniającego do skorzystania z atrakcji, zgodnie z aktualnym cennikiem i jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Nie ma możliwości zakupu biletu na atrakcję Safari Bizon bez zakupu biletu wstępu na Teren zarządzany przez Spółkę.
4. Korzystanie z atrakcji Safari Bizon wymaga bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu. Spółka podkreśla, że niniejsza atrakcja wiąże się z wjazdem na zamknięty teren pastwiska Bizonów. Bizon jest zwierzęciem niebezpiecznym i w sytuacjach skrajnych może nawet nie sprowokowany zaatakować człowieka. Zwiedzający akceptuje powyższy fakt i dokonując zakupu biletu wstępu na atrakcję Safari Bizon zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Spółki oraz pracowników Spółki, jakie ewentualnie mogą wyniknąć na skutek ataku zwierzęcia. Powyższe oświadczenie dotyczy także osób pozostających pod opieką Zwiedzającego.
5. Zwiedzający uczestniczący w atrakcji Safari Bizon zobowiązany jest do stosowania się poleceń pracowników obsługi, w tym kierującego pojazdem Safari Bizon, zajęcia miejsca w pojeździe i pozostawania na zajętych miejscach do zakończenia atrakcji. Kierujący pojazdem, po zatrzymaniu pojazdu, wskaże zakończenie trwania atrakcji, umożliwiające bezpieczne opuszczenie pojazdu przez zwiedzających.
6. Dzieci podczas korzystania z atrakcji Safari Bizon mogą przebywać wyłącznie pod opieką dorosłych, którzy za nie ponoszą odpowiedzialność.
7. Zwiedzający korzystający z atrakcji Safari Bizon zobowiązany jest do:
 - zachowania szczególnej ostrożności podczas wsiadania i wysiadania do i z pojazdu Safari Bizon;
 - udzielenia pomocy małoletnim i osobom starszym, korzystającym z atrakcji wraz ze zwiedzającym, podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu oraz podczas trwania atrakcji;
 - wskazania kierującemu pojazdem Safari Bizon przeciwwskazań do jazdy pojazdem Safari Bizon przed rozpoczęciem atrakcji;
 - informowania o wszelkich okolicznościach, które uniemożliwiają dalsze poruszanie się pojazdem Safari Bizon;
8. Zabrania się zwiedzającym podczas przebywania w pojeździe Safari Bizon:
 - wprowadzania zwierząt;
 - spożywania napojów i posiłków;
 - samowolnego opuszczania pojazdu Safari Bizon, bez wyraźnego polecenia kierującego pojazdem Safari Bizon lub innego upoważnianego pracownika Spółki, w tym w szczególności po wjeździe na teren pastwiska Bizonów;
 - wstawiania podczas jazdy pojazdu i przemieszczania się po pojeździe, w tym zmiany zajętych miejsc w pojeździe;
 - wychylania się z pojazdu, wystawiania rąk lub nóg z pojazdu;
 - spożywania alkoholu lub przyjmowania jakichkolwiek używek podczas korzystania z atrakcji bądź pozostawania pod ich wpływem;
 - palenia tytoniu podczas trwania atrakcji;
 - zaśmiecania terenu i pojazdu Safari Bizon;
 - hałasowania, niszczenia urządzeń, ogrodzeń i wyposażenia terenu;
 - dokarmiania zwierząt, płoszenia zwierząt, rzucania w zwierzęta jakiegokolwiek przedmiotami;
 - zbliżania się do zwierząt, wystawiania rąk lub nóg do zwierząt, w tym także do zagród i klatek, gdzie znajdują się zwierzęta na odległość mniejszą niż 2 metry;

- fotografowania i filmowania z użyciem lampy błyskowej, wystawiania aparatów i kamer poza obręb pojazdu Safari Bizon, w tym używania akcesoriów umożliwiających wykonywanie zdjęć poza obrębem pojazdu np. selfie stick, drony itp.;
- zachowywania się w sposób mogący powodować zagrożenia dla innych zwiedzających, w tym dla zwiedzających korzystających z usług zorganizowanych przez Spółkę;

V. Zasady korzystania z usługi jazdy konnej i oprowadzanki

1. Korzystanie z usługi jazdy konnej i oprowadzanki, wymaga nabycia usługi niezależnie od nabycia biletu wstępu na Teren.
2. Skorzystanie z jazdy konnej i oprowadzanki możliwe jest jedynie po wykupieniu usługi uprawniającej do skorzystania z atrakcji, zgodnie z aktualnym cennikiem i jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Skorzystanie z usługi jazdy konnej lub oprowadzanki oznacza potwierdzenie, że zwiedzający nie ma żadnych przeciwwskazań do uprawiania rekreacyjnej jazdy konnej lub udziału w oprowadzance. Skorzystanie z usługi jazdy konnej lub oprowadzanki oznacza także, złożenie oświadczenia, iż w przypadku jakiegokolwiek urazu, spowodowanego upadkiem z konia w trakcie nauki lub oprowadzanki, zwiedzający nie będzie rościć żadnych pretensji oraz roszczeń, ani do Zespołu Pałacowego w Kurozwękach, ani do osoby prowadzącej zajęcia nauki jazdy konnej. Powyższe oświadczenie dotyczy także osób pozostających pod opieką Zwiedzającego.
4. W przypadku osób niepełnoletnich oraz osób ubezwłasnowolnionych całkowicie przebywających na Terenie, niezbędne jest wyrażenie zgody na świadczenie usługi i złożenie oświadczenia wskazanego w ust. 3 przez ich opiekunów, którzy są zobowiązani do podpisania oświadczenia o wyrażeniu zgody na jazdę konną lub oprowadzankę. Opiekunowie biorą za podopiecznych pełną odpowiedzialność prawną, w tym odpowiedzialność za szkody przez nich wyrządzone.
5. Skorzystanie z usługi jazdy konnej i oprowadzanki oznacza akceptację ryzyka związanego ze świadczoną usługą oraz akceptują fakt, że:
 - Koń to zwierzę płochliwe, silne i w każdej chwili może niespodziewanie zareagować tj. rzucić jeźdźca, pociągnąć go za sobą, nadepnąć go, przygnieść etc.;
 - Zachowań konia jeździec, instruktor, pracownik (osoba z koniem obcująca) nie jest w stanie przewidzieć;
 - Wskazane wyżej zachowania konia mogą spowodować zniszczenie mienia, uszkodzenie ciała, chorobę lub obrażenia ciała uczestnika jazdy lub innej osoby;
 - Jazda konna odbywa się również na terenach odległych od lekarzy, szpitali i innej pomocy medycznej;
 - Zaleca się indywidualne, imienne zawarcie umowy ubezpieczenia NNW, ubezpieczenie jest dobrowolne, ale ze względu na zdarzające się wypadki zaleca się jego zawarcie.

VI. Zasady korzystania z atrakcji labirynt bukowy i labirynt w kukurydzy

1. Zwiedzanie Labiryntu z Kukurydzy, wymaga nabycia biletu wstępu niezależnie od nabycia biletu wstępu na Teren.
2. Zwiedzanie Labiryntu z Kukurydzy możliwe jest jedynie po wykupieniu biletu wstępu uprawniającego do skorzystania z atrakcji, zgodnie z aktualnym cennikiem i jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Zwiedzanie labiryntu możliwe jest wyłącznie przez osoby pełnoletnie. Osoby niepełnoletnie podczas zwiedzania Labiryntu z Kukurydzy mogą przebywać na terenie labiryntu wyłącznie pod opieką dorosłych, którzy za nie ponoszą odpowiedzialność.

4. W labiryntach można się poruszać tylko wytyczonymi ścieżkami.
5. Spółka nie odpowiada za rzeczy zgubione lub pozostawione w labiryntach.
6. Z tarasu widokowego zlokalizowanego w labiryncie z kukurydzy może jednocześnie korzystać maksymalnie do 3 osób.
7. Po wejściu na platformę widokową, zakazuje się wychylania za barierki, jak również siadaniu na barierkach.
8. Zakazuje się wrywania, niszczenia, przenoszenia tablic rozmieszczonych w labiryntach.
9. Podczas korzystania z atrakcji zakazuje się spożywania wyrobów tytoniowych, alkoholu, jak również innych używek oraz posługiwanie się ogniem w jakiegokolwiek postaci.
10. Obowiązuje zakaz wstępu do labiryntów po godzinie 18:00.
11. Zwiedzający zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności podczas wchodzenia i schodzenia z platformy widokowej.
12. Zwiedzający korzysta z atrakcji na własną odpowiedzialność. W labiryntach nie ma sieci komórkowej, przy wyższych temperaturach jest tam bardzo duszno.
13. Spółka nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenia, ubrudzenia wierzchniej części ubioru zwiedzających.
14. Zalecane jest zaopatrzenie się przed wejściem w wodę mineralną ze względu na znaczną długość trasy i warunki panujące wewnątrz.
15. Zakazuje się wrywania, łamania roślin oraz niszczenia znaków i innych elementów labiryntów.

VII. Zasady korzystania z atrakcji zamek z siana

1. Wejście na Teren i zakup odrębnego biletu dla dzieci, upoważnia do korzystania z atrakcji w postaci zamku z siana, o ile w danym roku atrakcja zostanie uruchomiona.
2. Podmiotem sprzedającym bilet wstępu dla dzieci jest: Aurore Strapart Browar, zwaną dalej Zarządzającą Placem Zabaw.
3. Wejście na Teren możliwe jest jedynie po wykupieniu biletu wstępu zgodnie z aktualnym cennikiem i jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Teren atrakcji zamku z siana jest terenem służącym zabawie i wypoczynkowi.
5. Dzieci na terenie zamku z siana powinny przebywać wyłącznie pod opieką dorosłych, którzy ponoszą za nie odpowiedzialność.
6. Osoby przebywające na terenie zamku z siana i w jego okolicy zobowiązane są do zachowania porządku, w tym bezwzględnego zakazu używania ognia oraz przedmiotów mogących wzniecić ogień.
7. Z gier i zabaw organizowanych w zamku z siana należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem.
8. Zabrania się: wspinania się i przebywania na elementach zamku z siana, w tym skakania po nich oraz zeskakiwania z nich na ziemię.
9. Na terenie zamku obowiązuje zakaz:
 - a. zaśmiecania terenu,
 - b. niszczenia i uszkodzania elementów zamku,
 - c. dewastowania urządzeń zabawowo – rekreacyjnych oraz ogrodzeń,
 - d. zakłócania spokoju i porządku publicznego,
 - e. używania otwartego ognia, palenia ognisk oraz używania materiałów pirotechnicznych i szkodliwych substancji chemicznych,

- f. wprowadzania zwierząt,
 - g. spożywania napojów alkoholowych lub innych środków odurzających;
 - h. przebywania osób nietrzeźwych oraz palenia tytoniu, w tym tzw. e-papierosów;
10. Osoby niszczące sprzęt i elementy zamku z siana bądź ich opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność materialną. Wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia należy niezwłocznie zgłosić Zarządzającemu Placem Zabaw.
11. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego Regulaminu będą usuwane z terenu zamku z siana.

§4

Fotografowanie i filmowanie

1. Zwiedzający mogą fotografować i filmować do celów prywatnych wszystkie obiekty dostępne na Terenie. Wizerunki pracowników można utrzymywać po uzyskaniu ich zgody. Materiał może być wykorzystywany jedynie do celów niekomercyjnych.
2. Na całym obszarze terenu zarządzanego przez Spółkę filmowanie z wykorzystaniem urządzeń latających, np. dronów itp. wymaga każdorazowo zgody Spółki, wyrażonej na piśmie, określającej zasady i zakres użycia urządzeń latających.
3. Fotografowanie i filmowanie w celach komercyjnych wymaga zgody Spółki i uiszczenia opłaty zgodnie z cennikiem Spółki. W przypadku wykorzystania fotografii i filmów do celów komercyjnych bez zgody Spółki będzie ona dochodzić swych praw na drodze sądowej.

§5

Postanowienia końcowe

1. W czasie zwiedzania nie wolno prowadzić jakiejkolwiek działalności handlowej lub gastronomicznej, zbiórek pieniężnych, działań aktywizacyjnych, reklamowych, promocyjnych oraz agitacyjnych nie uzgodnionych ze Spółką i bez pisemnej zgody Zarządu Spółki.
2. Spółka zastrzega sobie prawo żądania opuszczenia obiektu przez zwiedzających naruszających porządek publiczny lub świadomie i w sposób rażący łamiących zasady niniejszego regulaminu.
3. Wszelkie uwagi i wnioski należy zgłaszać na adres Spółki:
Zespół Pałacowy Sp. z o.o. z siedzibą w Kurozwękach, Kurozwęki ul. Zamkowa 3, 28-200 Staszów, e-mail: kurozwekipalac@gmail.com.

§6

KLAUZULA INFORMACYJNA – część I

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest „Zespół Pałacowy” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Kurozwękach, pod adresem: ul. Zamkowa 3, 28-200 Staszów, NIP: 5470290630, REGON 070429390, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000192067, e-mail: kurozwekipalac@gmail.com, zwana dalej Administratorem.
2. Państwa dane będą przetwarzane na podstawie, w celu i przez czas niezbędny do:

a) zawarcia umowy oraz jej wykonywania; W przypadku podania dodatkowych danych, które nie są niezbędne, ale mogą usprawnić realizację umowy - przetwarzanie będzie odbywało się w oparciu o uzasadniony interes Administratora do czasu ustania celu biznesowego lub wniesienia sprzeciwu;

b) dla celów wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na Administratorze, w tym m.in. przepisów podatkowych i z zakresu rachunkowości (m.in. przechowywanie faktur i dokumentów księgowych przez okres 6 lat);

c) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora (m.in. w postaci ustalenia lub dochodzenia roszczeń/obronie przed roszczeniami, komunikacji z Państwem i obsługi Państwa zapytań, marketingu usług i produktów firmy) – do czasu wniesienia sprzeciwu lub ustania celu biznesowego – co nastąpi wcześniej.

3. O ile to będzie niezbędne do realizacji celów przetwarzania opisanych w pkt 2, odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty, którym firma powierzyła przetwarzanie danych osobowych, tj. takie jak: podmiot świadczący usługi hostingowe i IT oraz usługi prawne, operatorom pocztowym i kurierom, podwykonawcom a także innym podmiotom współpracującym przy realizacji zleceń (w zakresie niezbędnych do realizacji celów). Państwa dane mogą być także przekazane podmiotom spoza EOG, które przystąpiły do tzw. Tarczy Prywatności – Privacy Shield (np. Google, Facebook Inc), co daje gwarancję przestrzegania przez te podmioty ochrony danych osobowych;

4. Mają Państwo prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych, prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. W przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

5. W zakresie, w jakim przetwarzanie danych następuje w celu zawarcia i realizacji umowy, podanie danych jest warunkiem zawarcia tej umowy (nie dotyczy danych fakultatywnych). Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zawarcia/realizacji umowy z firmą. Niepodanie danych do celów komunikacji uniemożliwi prowadzenie komunikacji z Państwem. Brak zgody na wysyłkę informacji marketingowych uniemożliwi ich wysyłkę.

§7

Klauzula informacyjna – część II

1. W zakresie wstępu i korzystania z atrakcji Plac zabaw, administratorem Państwa danych osobowych jest Aurore Strapart, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Aurore Strapart Browar, ul. Zamkowa 3 Kurozwęki, 28-200 Staszów, e-mail: browarpopiel@gmail.com, zwana dalej Administratorem.

2. Państwa dane będą przetwarzane na podstawie, w celu i przez czas niezbędny do:

- a) zawarcia umowy oraz jej wykonywania; W przypadku podania dodatkowych danych, które nie są niezbędne, ale mogą usprawnić realizację umowy - przetwarzanie będzie odbywało się w oparciu o uzasadniony interes Administratora do czasu ustania celu biznesowego lub wniesienia sprzeciwu;
- b) dla celów wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na Administratorze, w tym m.in. przepisów podatkowych i z zakresu rachunkowości (m.in. przechowywanie faktur i dokumentów księgowych przez okres 6 lat);
- c) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora (m.in. w postaci ustalenia lub dochodzenia roszczeń/obronie przed roszczeniami, komunikacji z Państwem i obsługi Państwa zapytań, marketingu usług i produktów firmy) – do czasu wniesienia sprzeciwu lub ustania celu biznesowego – co nastąpi wcześniej.

3. O ile to będzie niezbędne do realizacji celów przetwarzania opisanych w pkt 2, odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty, którym firma powierzyła przetwarzanie danych osobowych, tj. takie jak: podmiot świadczący usługi hostingowe i IT oraz usługi prawne, operatorom pocztowym i kurierom, podwykonawcom a także innym podmiotom współpracującym przy realizacji zleceń (w zakresie niezbędnych do realizacji celów). Państwa dane mogą być także przekazane podmiotom spoza EOG, które przystąpiły do tzw. Tarczy Prywatności – Privacy Shield (np. Google, Facebook Inc), co daje gwarancję przestrzegania przez te podmioty ochrony danych osobowych;

4. Mają Państwo prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych, prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. W przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

5. W zakresie, w jakim przetwarzanie danych następuje w celu zawarcia i realizacji umowy, podanie danych jest warunkiem zawarcia tej umowy (nie dotyczy danych fakultatywnych). Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zawarcia/realizacji umowy z firmą. Niepodanie danych do celów komunikacji uniemożliwi prowadzenie komunikacji z Państwem. Brak zgody na wysyłkę informacji marketingowych uniemożliwi ich wysyłkę.